

SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA

HORYZONTY

Regulamin
rekrutacji Uczestników Programu
„Opieka wytchnieniowa”
dla Organizacji Pozarządowych – edycja 2025

1. Rekrutację Uczestników Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Organizacji Pozarządowych - edycja 2025 przeprowadza Realizator Programu – Spółdzielnia Socjalna Horyzonty w Ławie, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 23c, 14-200 Ława, tel. 89 648-62-38.
2. Dane osobowe, które kandydaci do uczestnictwa w Programie prześlą Realizatorowi Programu, będą przetwarzane zgodnie z klauzulą informacyjną RODO, stanowiącą załącznik do Regulaminu. Każda osoba zgłaszająca się do Programu ma możliwość zapoznania się z nią.
3. Rekrutacja Uczestników Programu składa się z dwóch etapów:
 - a) etapu I – formalnego,
 - b) etapu II – merytorycznego.
4. Aby wziąć udział w Programie każda zainteresowana osoba musi złożyć kompletne i poprawnie wypełnione dokumenty zgłoszeniowe (zwane dalej zgłoszeniem):
 - a) Kartę zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Organizacji Pozarządowych - edycja 2025,
 - b) wykonaną we własnym zakresie kopią aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności lub dokumentu równoważnego.
5. W ramach I etapu rekrutacji wszystkie zgłoszenia podlegają ocenie formalnej pod kątem spełniania podstawowych wymogów postawionych w Programie oraz w ofercie złożonej przez Realizatora Programu. W szczególności weryfikowane będzie właściwe udokumentowanie znacznego stopnia niepełnosprawności kandydatów na Uczestników Programu.
6. Zgłoszenia niekompletne, tj. bez wszystkich wymaganych dokumentów, a także nie wypełnione w każdym wymaganym punkcie, nie będą rozpatrywane. Nie będą rozpatrywane także zgłoszenia osób, które w przeszłości dopuściły się poświadczenia nieprawdy w celu uzyskania niekwalifikowalnego wsparcia w trakcie ubiegania się o przyznanie usług asystencji osobistej lub opieki wytchnieniowej od Spółdzielni Socjalnej Horyzonty.
7. Zgłoszenia osób, które nie przeszły etapu I, zostaną odrzucone, zaś pozostałe trafią do II etapu. Odrzucone zgłoszenia pozostają u Realizatora Programu.

8. W II etapie rekrutacji Realizator Programu przeprowadzi merytoryczną ocenę zgłoszeń. Polega ona na analizie zgłoszeń, w wyniku której przyznane zostaną punkty oraz ewentualne pierwszeństwo w dostępie do Programu.
9. Pierwszeństwo w dostępie do Programu otrzymają członkowie rodzin lub opiekunowie sprawujący bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, która:
 - a) stale przebywa w domu i nie korzysta np. z ośrodka wsparcia, z placówek pobytu całodobowego, ze środowiskowego domu samopomocy, z dziennego domu pomocy, z warsztatu terapii zajęciowej lub
 - b) jest zatrudniona, uczy się albo studiuje.
10. Z kolei punkty zostaną przyznane za:
 - a) posiadanie przez osobę z niepełnosprawnością niepełnosprawności sprzężonej (tj. ze wskazaniem co najmniej dwóch niepełnosprawności) – 5 punktów,
 - b) niekorzystanie przez członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnością w roku 2025 z usług opieki wytchnieniowej od innych podmiotów – 5 punktów,
 - c) chęć korzystania z opieki wytchnieniowej w Centrum Wytchnieniowym Spółdzielni Socjalnej Horyzonty w Ławie (rozdział II Karty zgłoszenia) – 10 punktów,
 - d) wysoki poziom ograniczeń osoby z niepełnosprawnością w zakresie komunikowania się lub poruszania (rozdział II Karty zgłoszenia) – 3-10 punktów.
11. Następnie Realizator Programu przejdzie do ustalania kolejności osób na liście kandydatów do udziału w Programie.
12. Na pierwszych miejscach listy znajdą się osoby, które otrzymały pierwszeństwo w dostępie do Programu. Zajmą oni najwyższe miejsca na liście w kolejności uzależnionej od liczby punktów przyznanych zgodnie z punktem 10 oraz 14 niniejszego Regulaminu i zgodnie z zasadą: od kandydatów z największą liczbą punktów do kandydatów z najmniejszą liczbą punktów.
13. Po osobach, które otrzymały pierwszeństwo w dostępie do Programu, na listę wpisani zostaną pozostali kandydaci – również w zależności od liczby punktów przyznanych zgodnie z punktem 10 oraz 14 Regulaminu i zgodnie z zasadą: od kandydatów z największą liczbą punktów do kandydatów z najmniejszą liczbą punktów.
14. W razie równej liczby punktów pierwszeństwo otrzymają kandydaci, którzy otrzymali punkty za chęć korzystania z opieki wytchnieniowej w Centrum Wytchnieniowym Spółdzielni Socjalnej Horyzonty w Ławie. W razie dalszej kolejnej równości – pierwszeństwo otrzymają zgłoszenia osób z punktami za niekorzystanie w roku 2025 z usług opieki wytchnieniowej od innych podmiotów, a w razie kolejnej równości – zgłoszenia osób wyżej ocenionych za posiadanie przez osobę z niepełnosprawnością niepełnosprawności sprzężonej.
15. W razie ewentualnej równości po zastosowaniu punktu powyższego, o kolejności zdecyduje wcześniejsza data złożenia zgłoszenia.
16. O liczbie osób, którym przyznana zostanie usługa opieki wytchnieniowej oraz o przyznanych każdej osobie wymiarze godzinowym tej usługi decyduje Realizator

Programu, kierując się łączną liczbą zgłoszeń, dostępnością godzin usług opieki wytchnieniowej, zapisami oferty i treścią Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Organizacji Pozarządowych - edycja 2025.

17. Osoby, które otrzymają usługi opieki wytchnieniowej, znajdą się na Liście rankingowej, zaś pozostałe zostaną wpisane na Listę rezerwową. W razie zwalniania się godzin/miejsc w Programie, osoby z Listy rezerwowej będą mogły dołączyć do Programu w trakcie jego realizacji.
18. W razie konieczności wprowadzenia zmian w zapisach niniejszego Regulaminu może on zostać zmieniony w trakcie realizacji Programu.
19. Informacja o wynikach naboru będzie przekazywana zainteresowanym osobom osobiście w siedzibie Realizatora Programu w terminie podanym na stronie internetowej www.horyzonty.ilawa.pl lub przez sms. W siedzibie Realizatora Programu każdy Uczestnik Programu (lub upoważniona osoba lub jego opiekun prawny) otrzyma pisemną informację o przyznaniu usług opieki wytchnieniowej oraz o przyznanym wymiarze godzin opieki wytchnieniowej. Pozostałe osoby otrzymają informację o odmowie przyznania usług opieki wytchnieniowej wraz z uzasadnieniem.
20. Ewentualna interpretacja zapisów Regulaminu należy do Realizatora Programu.
21. Od decyzji Realizatora Programu nie przysługuje odwołanie.

Klauzula informacyjna
Spółdzielni Socjalnej Horyzonty z siedzibą w Ławie
w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa”
dla Organizacji Pozarządowych – edycja 2025

W związku z rozpoczęciem obowiązywania od dnia 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO”,

informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych dotyczących udziału w Programie jest Spółdzielnia Socjalna Horyzonty, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 23c, 14-200 Ława, tel. 89 648-62-38.
2. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja przez Administratora Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” dla Organizacji Pozarządowych – edycja 2025, w tym rozliczenie otrzymanych środków z Funduszu Solidarnościowego.
3. Podanie danych osobowych w dokumentach zgłoszeniowych do Programu jest dobrowolne, jednak niezbędne do wzięcia w nim udziału. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy Pana/Pani udział w Programie.
4. Dane udostępnione przez Pana/Panią mogą podlegać udostępnieniu podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa odrębnym administratorom danych jak Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, jak również podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu, tj. np. uczestniczącym w wykonywaniu czynności polegających na obsłudze naszych systemów teleinformatycznych, świadczącym nam usługi doradczo-podatkowo-rachunkowe, prawne.
5. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
6. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Państwa dane po zrealizowaniu celu dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizowania obowiązującymi u Administratora.
8. Ponadto informujemy, że przysługują Pani/Panu prawa określone w art. 15-22 RODO, tj. przy spełnieniu przesłanek wyrażonych w wymienionych wyżej przepisach: prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych a także prawo sprzeciwu oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.